

برنامه عملیاتی

۱۳۹۹

دفتر استعداد درخشان

مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان



فروردین ۱۳۹۹

گزارش برنامه عملیاتی ۱۳۹۹ و تحلیل وضعیت موجود

در اواخر سال ۱۳۹۸ نظرسنجی از دانشجویان عضو دفتر استعداد‌های درخشان به عمل آمد که با توجه به نتایج نظرسنجی لزوم تمرکز بیشتر دفتر بر اطلاع رسانی بهتر به دانشجویان در مورد برنامه‌ها و نیز افزایش کمی و بهبود کیفی کارگاه‌های آموزشی دفتر براساس نیازهای دانشجویان آشکار شد. همچنین دانشجویان خواستار افزایش حمایت‌های رفاهی و پژوهشی دفتر و بهبود تعامل با ایشان بودند. بنابراین اهداف اصلی دفتر استعداد‌های درخشان در سال ۱۳۹۹ بر مبنای این نیازسنجی تدوین و پیش‌بینی شد.

اهداف کلی و اختصاصی برنامه‌ها در سال ۹۹

هدف کلی: ارتقا فعالیت‌های دفتر در هر سه حوزه استعداد‌های درخشان، المپیاد دانشجویی و نخبگان دانشگاه

(۱) اهداف اختصاصی:

- (۲) افزایش و بهبود فرایند اطلاع رسانی به دانشجویان درباره فعالیت‌های دفتر استعداد‌های درخشان
- (۳) بسترسازی جهت امکان پاسخدهی به درخواست‌های دانشجویان بدون مراجعه به دفتر استعداد درخشان در دوره کووید ۱۹
- (۴) بهبود و افزایش تعامل با دفاتر استعداد‌های درخشان سایر دانشگاه‌های علوم پزشکی
- (۵) افزایش کمی و بهبود کیفی کارگاه‌های آموزشی مجازی (در دوره کووید ۱۹) و حضوری ویژه استعداد‌های درخشان
- (۶) بهبود تعامل با دانشجویان در کمیته مشورتی دانشجویی و افزایش مشارکت آنها در برنامه ریزی‌های دفتر
- (۷) بازنگری در شیوه اجرایی قراردادهای مشمولین تسهیلات بنیاد ملی نخبگان
- (۸) بهبود شرایط آماده‌سازی و ارزیابی دانشجویان شرکت‌کننده در المپیاد دانشجویی
- (۹) پیگیری انتخاب اساتید مشاور جهت دانشجویان استعداد‌های درخشان
- (۱۰) ایجاد بستر مناسب جهت فعالیت پژوهشی دانشجویان استعداد‌های درخشان
- (۱۱) برنامه ریزی جهت تسهیلات مالی ویژه دانشجویان استعداد‌های درخشان

جدول ۱: فعالیت‌های مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی واحد استعداد درخشان

هدف کلی: ارتقا فعالیت های دفتر در هر سه حوزه استعدادهای درخشان، المپیاد دانشجویی و نخبگان دانشگاه							
هدف اختصاصی: افزایش و بهبود فرایند اطلاع رسانی به دانشجویان درباره فعالیت های دفتر استعدادهای درخشان							
ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی
۱	تهیه فیلم آموزشی فعالیت های دفتر استعدادهای درخشان	مسئول دفتر استعدادهای درخشان با همکاری مرکز آموزش مجازی دانشگاه	خرداد ۹۹	شهریور ۹۹	تهیه محتوای کلامی و تصویری	فیلم تهیه شده دفتر	بررسی محتوای فیلم
۲	بهبود محتوای سایت دفتر استعدادهای درخشان	مسئول دفتر استعدادهای درخشان	خرداد ۹۹	شهریور ۹۹	هماهنگی با مسئول سایت دانشگاه	سایت جدید دفتر	بررسی محتوا و ظاهر سایت
۳	معرفی فعالیت های دفتر استعدادهای درخشان در جشن معارفه دانشجویان جدیدالورود	کارشناس دفتر استعدادهای درخشان	همزمان با جشن معارفه دانشجویان جدیدالورود	مهر ماه ۹۹	شرکت در جشن معارفه یا ارسال محتوا جهت	حضور در برنامه	محتوای معرفی شده
۴	تشکیل گروههای دانشجویان استعداد درخشان در فضای مجازی	کارشناس دفتر استعدادهای درخشان	فروردین ۹۹	خرداد ۹۹	ساخت گروههای مجازی هر دانشکده و افزودن دانشجویان	وجود یک گروه مجازی به ازای هر دانشکده	فعالیت و اطلاع رسانی گروه ها
۵	دریافت اسامی و تلفن های نمایندگان ورودی های مختلف دانشکده های مختلف و رشته های مختلف جهت امکان اطلاع رسانی به موقع به همه دانشجویان	کارشناس دفتر استعدادهای درخشان	مهر ۹۹	آبان ۹۹	هماهنگی با کارشناسان آموزشی	ایجاد دفتر تلفن دفتر و بروزرسانی آن	ارتباط موثر و اطلاع رسانی از طریق نمایندگان

هدف کلی: ارتقا فعالیت های دفتر در هر سه حوزه استعداد های درخشان، المپیاد دانشجویی و نخبگان دانشگاه

هدف اختصاصی: بستر سازی جهت امکان پاسخدهی به درخواست های دانشجویان بدون مراجعه به دفتر استعداد درخشان در دوره کووید ۱۹

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	ارائه کلیه فرم های مورد نیاز دانشجویان از طریق سایت دفتر و اطلاع رسانی به دانشجویان	کارشناس دفتر	اردیبهشت ۹۹	خرداد ۹۹	بارگذاری کلیه فرم ها و فلوچارت خدمات دفتر	بررسی سایت دفتر	رضایت دانشجویان	
۲	اطلاع رسانی در خصوص ارسال کلیه درخواست ها به ایمیل دفتر استعدادهای درخشان بدون مراجعه حضوری و پاسخدهی در اسرع وقت	کارشناس دفتر	اردیبهشت ۹۹	شهریور ۹۹	اطلاع رسانی از طریق سایت و گروه های مجازی	بررسی سایت دفتر	درخواست های الکترونیک و عدم حضور دانشجو و پاسخدهی به موقع	

هدف کلی: ارتقا فعالیت های دفتر در هر سه حوزه استعداد های درخشان، المپیاد دانشجویی و نخبگان دانشگاه

هدف اختصاصی: بهبود و افزایش تعامل با دفاتر استعدادهای درخشان سایر دانشگاههای علوم پزشکی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی
۱	شرکت در جلسات مجازی با مسئولین دفاتر استعدادهای درخشان سایر دانشگاههای کلان منطقه جهت اشتراک گذاری تجربیات	مسئول دفتر	۹۹ خرداد	پایان سال ۹۹	استفاده از پلت فرم آموزش مجازی دانشگاه و برگزاری جلسات	صورتجلسه	بررسی بازده جلسات
۲	هماهنگی جهت برگزاری کارگاههای مجازی مشترک با دفاتر استعدادهای درخشان سایر دانشگاههای علوم پزشکی	دفتر استعدادهای درخشان دانشگاه ع.پ.ا در همکاری با علوم پزشکی کاشان، شهرکرد و یزد	۹۹ اردیبهشت	پایان سال ۹۹	استفاده از پلت فرم آموزش مجازی دانشگاه و برگزاری کارگاهها	تعداد کارگاهها و کیفیت آنها	بررسی بازخورد دانشجویان

هدف کلی: ارتقا فعالیت های دفتر در هر سه حوزه استعداد های درخشان، المپیاد دانشجویی و نخبگان دانشگاه

هدف اختصاصی: افزایش کمی و بهبود کیفی کارگاههای آموزشی مجازی (در دوره کووید ۱۹) و حضوری ویژه استعدادهای درخشان

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی
۱	نیازسنجی از دانشجویان درباره کارگاهها	مسئول دفتر استعداد های درخشان	۹۹ فروردین	دی ۹۹	فرم نیازسنجی الکترونیکی	گزارش ارزیابی	تحلیل آماری فرم ها

۲	برگزاری کارگاه های مجازی مورد نیاز دانشجویان	مسئول دفتر استعدادهای درخشان	اردیبهشت ۹۹	پایان ۹۹	برگزاری کارگاهها یا هماهنگی مسیول محترم EDC	تعداد و کیفیت کارگاههای مجازی	نظرسنجی از دانشجویان
۳	برگزاری کارگاههای حضوری مورد نیاز دانشجویان	مسئول دفتر استعدادهای درخشان	مهر ۹۹	پایان ۹۹	برگزاری کارگاهها یا هماهنگی مسیول محترم EDC	تعداد و کیفیت کارگاههای حضوری	نظرسنجی از دانشجویان
۴	تحقیق جهت انتخاب بهترین مدرسین موجود در دانشگاه یا دانشگاههای دیگر براساس موضوع هر کارگاه	مسئول دفتر استعدادهای درخشان	خرداد ۹۹	دی ۹۹	بررسی تجربیات دانشگاههای دیگر و بنیاد ملی نخبگان	تعداد و رزومه مدرسین منتخب	رزومه مدرسین منتخب
۵	رایزنی با اساتید توانمند خارج از کشور و دانشجویان توانمند مشغول به تحصیل در دانشگاههای خارج از کشور جهت برگزاری کارگاههای انتقال تجربیات مجازی ویژه دانشجویان استعدادهای درخشان	مسئول دفتر استعدادهای درخشان	خرداد ۹۹	دی ۹۹	شناسایی افراد توانمند و مکاتبه با ایشان	تعداد و رزومه افراد منتخب	رزومه افراد منتخب

هدف کلی: ارتقا فعالیت های دفتر در هر سه حوزه استعدادهای درخشان، المپیاد دانشجویی و نخبگان دانشگاه

هدف اختصاصی: بهبود تعامل با دانشجویان در کمیته مشورتی دانشجویی و افزایش مشارکت آنها در برنامه ریزی های دانشگاه

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی
۱	تعریف پروژه های دانشجویی آموزش پزشکی منجر به پایان نامه	مسئول دفتر و دبیر کمیته و گروه آموزش پزشکی	خرداد ۹۹	تیر ۹۹	مستندات	صورتهای جلسات گروه
۲	هماهنگی با کمیته های کلان منطقه و بهره گیری از تجارب ایشان	دبیر کمیته	فروردین ۹۹	اسفند ۹۹	مستندات	مکاتبات اداری
۳	مکاتبه با دانشکده ها جهت معرفی دانشجویان علاقه مند برای عضویت در کمیته دانشجویی	کارشناس دفتر	مهر ۹۹	مهر ۹۹	مستندات	مکاتبات اداری
۴	تشکیل مجمع عمومی کمیته دانشجویی در پاییز ۹۹	دبیر کمیته	مهر ۹۹	آذر ۹۹	مستندات	گزارش مجمع
۵	تشکیل جلسات با اعضای کمیته دانشجویی حداقل هر سه ماه یکبار	کارشناس دفتر	فروردین ۹۹	اسفند ۹۹	مستندات	صورتهای جلسات و گزارش فعالیتها
۶	گزارش مشکلات آموزشی مطرح شده در جلسات کمیته دانشجویی به مسئولین و پیگیری حل این مشکلات	مسئول دفتر و کارشناسان دفتر	فروردین ۹۹	اسفند ۹۹	مستندات	مکاتبات اداری

هدف کلی: ارتقا فعالیت های دفتر در هر سه حوزه استعدادهای درخشان، المپیاد دانشجویی و نخبگان دانشگاه

هدف اختصاصی: بازنگری در شیوه اجرایی قراردادهای مضمولین تسهیلات بنیاد ملی نخبگان

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی
۱	تدوین فرم مناسب گزارش فعالیت ها در هر نیمسال تحصیلی	مسئول دفتر	اردیبهشت ۹۹	خرداد ۹۹	مستندات	گزارش های دریافت شده
۲	برگزاری جلسات مشترک با مسئولین حوزه های آموزش و پژوهش جهت تنظیم مصوبات الزام آور در پابندی به قراردادها	مسئول دفتر	تیر ۹۹	شهریور ۹۹	صور تجلسه	بررسی دستورالعمل اجرایی

هدف کلی: ارتقا فعالیت های دفتر در هر سه حوزه استعداد های درخشان، المپیاد دانشجویی و نخبگان دانشگاه

هدف اختصاصی: بهبود شرایط آماده سازی و ارزیابی دانشجویان شرکت کننده در المپیاد دانشجویی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزیابی
۱)	برگزاری کارگاه های المپیاد دوازدهم به شکل مجازی با توجه به شیوع کووید ۱۹	دکتر شعرپاچی زاده و کارشناس دفتر	اردیبهشت ۹۹	شهریور ۹۹	مستندات	گزارش کارگاهها
۲)	اطلاع رسانی به موقع و وسیع درباره المپیاد دانشجویی	کارشناس دفتر	اردیبهشت ۹۹	آبان ۹۹	مستندات	بازخورد دانشجویان
۳)	برگزاری جلسه آشنایی با المپیاد به شکل مجازی جهت امکان شرکت همه دانشجویان داوطلب	کارشناس دفتر	آبان ۹۹	آذر ۹۹	مستندات	گزارش جلسه
۴)	دعوت از اساتید مجرب حوزه های مختلف المپیاد و اخذ برنامه مدون آنها جهت برگزاری کارگاهها	مسئول المپیاد	آبان ۹۹	آذر ۹۹	مستندات	رزومه اساتید و بازخورد دانشجویان
۵)	هماهنگی آزمون های غربالگری دانشگاهی و نظارت بر تدوین به موقع سوالات	کارشناس دفتر و مسئول المپیاد	آذر ۹۹	بهمن ۹۹	مستندات	بررسی آزمون

هدف کلی: ارتقا فعالیت های دفتر در هر سه حوزه استعداد های درخشان، المپیاد دانشجویی و نخبگان دانشگاه

هدف اختصاصی: پیگیری انتخاب اساتید مشاور جهت دانشجویان استعدادهای درخشان

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی
۱	تدوین پیش نویس فرایند انتخاب اساتید مشاور و نحوه ارتباط آنها با دانشجویان	مسئول دفتر	اردیبهشت ۹۹	شهریور ۹۹	مستندات	پیشنویس تدوین شده
۲	برگزاری جلسات با مسئولین مرتبط جهت بررسی و تصمیم گیری درباره پیشنویس	مسئول دفتر	مهر ۹۹	آبان ۹۹	مستندات	صور تجلسه

هدف کلی: ارتقا فعالیت های دفتر در هر سه حوزه استعداد های درخشان، المپیاد دانشجویی و نخبگان دانشگاه

هدف اختصاصی: ایجاد بستر مناسب جهت فعالیت پژوهشی دانشجویان استعدادهای درخشان

ردیف	شرح فعالیت	مسئول	زمان شروع	زمان پایان	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی
۱	تشکیل جلسات با مسئولین پژوهشی دانشگاه جهت برگزاری فراخوان و امکان حضور دانشجویان استعداد درخشان به عنوان دستیار پژوهش در کنار اساتید	مسئول دفتر	اردیبهشت ۹۹	شهریور ۹۹	مستندات	صورتحجلسه
۲	برگزاری جلسات مشورتی با دانشجویان جهت تعیین نیازهای آنها در حوزه پژوهش	مسئول دفتر	مهر ۹۹	آبان ۹۹	مستندات	صورتحجلسه
۳	تشکیل جلسات با مسئولین پژوهشی دانشگاه جهت برگزاری فراخوان و امکان حضور دانشجویان استعداد درخشان به عنوان دستیار پژوهش در کنار اساتید	مسئول دفتر	مهر ۹۹	آبان ۹۹	مستندات	صورتحجلسه
۴	برگزاری جلسات مشورتی با دانشجویان جهت تعیین نیازهای آنها در حوزه پژوهش	مسئول دفتر	مهر ۹۹	بهمن ۹۹	مستندات	صورتحجلسه

هدف کلی: ارتقا فعالیت های دفتر در هر سه حوزه استعداد های درخشان، المپیاد دانشجویی و نخبگان دانشگاه

هدف اختصاصی: برنامه ریزی جهت تسهیلات مالی ویژه دانشجویان استعدادهای درخشان

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	نحوه پایش	شاخص پایش یا ارزشیابی
۱	تدوین پیشنویس جهت پیشنهاد راهکارهای مناسب اعطای تسهیلات مالی به دانشجویان استعدادهای درخشان	مسئول دفتر	اردیبهشت ۹۹	شهریور ۹۹	مستندات	پیش نویس تدوین شده
۲	برگزاری جلسه کمیسیون استعداد درخشان دانشگاه جهت طرح و بررسی پیشنویس تهیه شده	مسئول دفتر	مهر ۹۹	دی ۹۹	مستندات	صور جلسه
۳	اطلاع رسانی و اعطای تسهیلات مالی ویژه استعدادهای درخشان	کارشناس دفتر	دی ۹۹	بهمن ۹۹	مستندات	گزارش فعالیت و بازخورد