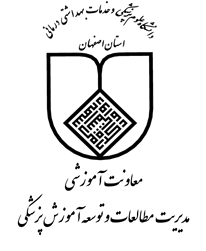
برنامه عملیاتی

**1400**



اسفند ماه ۱۳99

**واحد توانمندسازی اساتید**

**مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان**



اسفند ماه ۱۳99

فهرست مندرجات

[**گامهای تدوین برنامه عملیاتی 1398 3**](#_Toc486147886)

[**گزارش برنامه 97 و تحلیل وضعیت موجود 4**](#_Toc486147887)

[**اهداف 6**](#_Toc486147888)

[**لیست فعالیت ها 7**](#_Toc486147891)

[**برآورد زمان در برنامه عملیاتی**](#_Toc486147893) **15**

[**جدول زمانی برنامه عملیاتی یکساله (گانت چارت)**](#_Toc486147894) **15**

[**پایش و ارزشیابی**](#_Toc486147895)

# گامهای تدوین برنامه عملیاتی 1399

# گزارش برنامه عملیاتی 1399 و تحلیل وضعیت موجود

برنامه عملیاتی سال 1399 در راستای توسعه توانمندسازی اعضای هیأت علمی و بر اساس اهداف تدوین شده در برنامه، اجرا شد. شرح مختصری از فعالیتهای انجام شده در راستای اهداف سال 1399 شامل موارد زیر بود:

-توسعه آموزش مجازی همزمان و غیرهمزمان دوره­های توانمندسازی اساتید

بر اساس برنامه ریزی انجام شده در این هدف ، کارگاههای توانمندسازی اساتید بر اساس نیازسنجی انجام شد در اسفند ماه 1399و نیز نیازسنجی انجام شده با توجه به حضور همه‌گیری بیماری کووید 19 و چالش‌ها و نیازهای اساتید در ارائه آموزش­ها به صورت مجازی طراحی وبه صورت وبینار اجرا گردید. پرسشنامه نیازسنجی در گوگل فرم طراحی شد و سپس لینک آن به آدرس <https://forms.gle/y4XWAxXaVPvhLgAX9> به دانشکده­ها و گروه­های مجازی جهت مشارکت اساتید ارسال گردید. همچنین برنامه وبینارهای دوشنبه­های آموزش(هر هفته یک ساعت روزهای دوشنبه) طراحی،اجرا و ارزشیابی گردید. در سال 1399 تعداد34وبینارآموزشی در دوشنبه­های آموزشی اجرا گردید. همچنین 19 وبینارآموزشی 2-3 ساعته به صورت انلاین برگزار گردید. هماهنگی و صدور گواهی برای 50 وبینار پژوهشی نیز انجام شد.

-راه اندازی سامانه جامع توانمندسازی اساتید در دانشگاه

این سامانه توسط شرکت انیکو طراحی و راه اندازی گردید مراحل عقد قرار داد و جلسات بررسی سامانه و رفع اشکال برگزار گردید.آموزش کارشناسان اجراشدو تست اولیه با موفقیت انجام گردید و آماده بهره برداری در سال 1400 می باشد.

-برنامه ریزی دوره‌ منجر به گواهینامه اساتید مشاور تحصیلی

برنامه دوره با برگزاری جلسه در ابتدای سال انجام گردید ولی با توجه به شیوع بیماری کووید 19 و نظر به برگزاری دوره به صورت حضوری اجرای دوره به تعویق افتاد.

اهداف

## 2-1. اهداف کلی:

**1-2-1 . ارتقاء و توسعه توانمندي­هاي اساتيد بویژه در زمينه آموزش مجازي**

**2-2-1 . ارتقاء توانمندي­هاي اساتيد در طراحی و اجرای آزمونهاي نظري عملي باليني در دانشگاه**

* + 1. **. ارتقاء فرایندهای توانمندسازي اعضاي هيات علمي**

**4-2-1 اجرا وارزشیابی دوره‌ منجر به گواهینامه اساتید مشاور تحصیلی**

## 3-1اهداف اختصاصی:

* برنامه‌ریزی 6ماهه در راستای اجرای کارگاههای مجازی و حضوری توانمندسازی اساتید
* آماده سازی واجرای حداقل 4 کارگاه مجازی غیر همزمان در سال400 1
* طراحی و اجرای وبینارهای دوشنبه های آموزش در سال 1400
* مشارکت در طراحی دوره­های کشوری مجازی توانمندسازی اساتید
* برنامه ریزی برای آموزش اساتید در طراحی و اجرای آزمونهاي نظري عملي باليني به صورت حضوری و مجازی در دانشگاه
* برنامه ریزی برای آموزش اساتید به صورت مجازی
* برنامه ریزی برای انجام کلیه مراحل نیازسنجی، ثبت نامه، حضور و غیاب ، ارزشیابی و صدور گواهی کارگاهها/وبینارهای توانمندسازی بااستفاده از سامانه توانمندسازی اساتید
* برنامه ریزی برای اجرای و ارزشیابی دوره توانمندسازی اساتید مشاور تحصیلی به صورت حضوری

# لیست فعالیت ها

## جدول فعالیتهای مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی واحد

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| هدف کلی: ارتقاء و توسعه توانمندي­هاي اساتيد بویژه در زمينه آموزش مجازي | | | | | | | | |
| * هدف اختصاصی: برنامه‌ریزی 6ماهه در راستای اجرای کارگاههای مجازی و حضوری توانمندسازی اساتید | | | | | | | | |
| ردیف | **شرح فعالیت** | **مسئول اجرا** | **زمان شروع** | **زمان پایان** | **چگونگی اجرا** | **نحوه پایش** | **شاخص پایش یا ارزشیابی** | **ملاحظات** |
| 1 | **نیازسنجی کارگاه‌های توانمندسازی** | مسئول واحد | 15/12/1398 | 25/12/1400 | از طریق گوگل فرم | نتایج تحلیل فرم ها | نتایج تحلیل فرم ها |  |
| 2 | **برنامه‌ریزی 6ماهه کارگاه/وبینارهای توانمندسازی اساتید** | مسئول واحد و کارشناس مربوطه | 15/12/1398 | 25/1/1400 | هماهنگی با اساتید و تایید در کمیته توانمندسازی | برنامه ارائه شده در سایت و صورتجلسه | تعداد برنامه ارائه شده در سایت و صورتجلسه |  |
| 3 | **اجرای کارگاهها و ارزشیابی آن** | مدرس کارگاه/مسوول/کارشناس واحد توانمندسازی | در طول سال 1400 |  | مستندات کارگاه |  | مستندات کارگاه/ رضایت اساتید ازشرکت درکارگاه اساتید |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. هدف کلی: ارتقاء و توسعه توانمندي­هاي اساتيد بویژه در زمينه آموزش مجازي | | | | | | | | |
| * هدف اختصاصی: آماده سازی واجرای حداقل 4 کارگاه مجازی غیر همزمان در سال400 1 | | | | | | | | |
| ردیف | **شرح فعالیت** | **مسئول اجرا** | **زمان شروع** | **زمان پایان** | **چگونگی اجرا** | **نحوه پایش** | **شاخص پایش یا ارزشیابی** | **ملاحظات** |
| 1 | **هماهنگی برای طراحی و تصویب عناوین کارگاههای توانمندسازی‌ مجازی غیرهمزمان** | مسوول واحد توانمندسازی | 15/1/1399 | 25/1/1400 | برگزاری جلسه | صورتجلسه | صورتجلسه |  |
| 2 | **هماهنگی با اساتید برای برگزاری کارگاههای توانمندسازی‌مجازی غیرهمزمان** | مسوول واحد توانمندسازی | فروردین ماه 1400 | همان ماه | برنامه انتشار یافته |  | مشاهده برنامه در سایت |  |
| 3 | **اجرای کارگاهها و ارزشیابی آن** | مدرس کارگاه/مسوول/کارشناس واحد توانمندسازی | در طول سال 1400 |  | مستندات کارگاه |  | مستندات کارگاه/ رضایت اساتید ازشرکت درکارگاه اساتید |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. هدف کلی: ارتقاء و توسعه توانمندي­هاي اساتيد بویژه در زمينه آموزش مجازي | | | | | | | | |
| هدف اختصاصی: طراحی و اجرای وبینارهای دوشنبه های آموزش در سال 1400 | | | | | | | | |
| ردیف | **شرح فعالیت** | **مسئول اجرا** | **زمان شروع** | **زمان پایان** | **چگونگی اجرا** | **نحوه پایش** | **شاخص پایش یا ارزشیابی** | **ملاحظات** |
| 1 | **تعیین عناوین** وبینارهای دوشنبه های آموزش **در گروه آموزش پزشکی** | معاون محترم مرکز مطالعات ومسوول واحد توانمندسازی | هر سه ماه یکبار  آغاز آن فروردین ماه 1400 | جلسه در همان ماه | تشکیل جلسه | تدوین صورتجلسه | مشاهده صورتجلسه |  |
| 2 | **هماهنگی با واحد مجازی برای فراهم سازی بستر اجرای آن** | کارشناس واحد توانمندسازی | ایتدای اجرای سه ماهه برنامه | همان ماه | مکاتبه با واحد آموزش مجازی | ارسال نامه و انجام کار | تست آنلاین کارگاه |  |
| 3 | **هماهنگی با مدرسین و نهایی سازی تاریخ اجرای هر وبینار** | کارشناس واحد توانمندسازی | ایتدای اجرای سه ماهه برنامه | همان ماه | برنامه تدوین شده نهایی |  |  |  |
| 4 | **اطلاع رسانی مناسب به اساتید جهت شرکت در وبینارها** | کارشناس واحد توانمندسازی | ایتدای اجرای سه ماهه برنامه | همان ماه | اعلام به اساتید از طریق سایت و پیامک و نامه به دانشکده ها | مستندات کارتابل و سایت | مستندات کارتابل و سایت |  |
| 5 | **اجرای وبینارهای دوشنبه های آموزش** | اساتید محترم با هماهنگی واحد توانمندسازی و مجازی |  | سال 1400 | برنامه اجراشده | گواهی های صادر شده | گواهی های صادر شده |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. هدف کلی: ارتقاء و توسعه توانمندي­هاي اساتيد بویژه در زمينه آموزش مجازي | | | | | | | | |
| هدف اختصاصی: مشارکت در طراحی دوره­های کشوری مجازی توانمندسازی اساتید تا پایان سال1400 | | | | | | | | |
| ردیف | **شرح فعالیت** | **مسئول اجرا** | **زمان شروع** | **زمان پایان** | **چگونگی اجرا** | **نحوه پایش** | **شاخص پایش یا ارزشیابی** | **ملاحظات** |
| 1 | **پیگیری تهیه لیست دوره­های کشوری مجازی مورد نیاز توانمندسازی اساتید** | مسئول واحد با همکاری مرکزآموزش مجازی | 30/2/1400 | 15/4/1400 | بر اساس درخواست | مشاهده مستندات | مستندات |  |
| 2 | **طرح دوره های مورد نیاز در گروه اموزش پزشکی** | مسئول واحد | 30/2/1400 | 15/4/1400 | بر اساس روند جاری | مشاهده مستندات | - |  |
| 3 | **نهایی سازی دوره هایی که اصفهان آمادگی مشارکت دارد و اعلام به تهران** | مدیر edcومسئول واحد | 30/4/1400 | 15/6/1400 | برگزاری جلسه | مشاهده صورتجلسه و مکاتبات | - |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| هدف کلی: ارتقاء فرایندهای توانمندسازي اعضاي هيات علمي و راه اندازی سامانه توانمندسازی | | | | | | | | |
| * هدف اختصاصی: برنامه ریزی برای انجام کلیه مراحل نیازسنجی، ثبت نامه، حضور و غیاب ، ارزشیابی و صدور گواهی کارگاهها/وبینارهای توانمندسازی بااستفاده از سامانه توانمندسازی اساتید | | | | | | | | |
| ردیف | **شرح فعالیت** | **مسئول اجرا** | **زمان شروع** | **زمان پایان** | **چگونگی اجرا** | **نحوه پایش** | **شاخص پایش یا ارزشیابی** | **ملاحظات** |
| 1 | **معرفی سامانه در شورای آموزشی دانشگاه** | مدیر edc | اردیبهشت ماه1400 | همان ماه | صورتجلسه | مشاهده صورتجلسه | مشاهده  صورتجلسه |  |
| 2 | **تهیه اسلایدهای آموزشی و راهنما جهت اساتید** | مسوول واحد و مسوول سامانه | فروردین ماه 1400 | همان ماه | سایت توانمندسازی | مستندات سایت توانمندسازی | مستندات سایت توانمندسازی |  |
| 3 | **بارگذاری کارگاه/وبینارهای شش ماه اول 1400 در سامانه** | مسوول واحد و مسوول سامانه | فروردین ماه 1400 | همان ماه | سایت توانمندسازی | مستندات سایت توانمندسازی | مستندات سایت توانمندسازی |  |
| 4 | انجام کلیه مراحل **کارگاه/وبینارهای شش ماه سال 1400 از طریق سامانه تا صدور گواهی سامانه** | کارشناس واحد و مسوول سامانه | فروردین ماه 1400 | اسفند ماه  1400 | سایت توانمندسازی | مستندات سایت توانمندسازی | مستندات سایت توانمندسازی |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| هدف کلی: اجرا و ارزشیابی دوره‌ منجر به گواهینامه اساتید مشاور تحصیلی | | | | | | | | |
| * هدف اختصاصی: برنامه ریزی برای اجرای و ارزشیابی دوره توانمندسازی اساتید مشاور تحصیلی به صورت حضوری | | | | | | | | |
| ردیف | **شرح فعالیت** | **مسئول اجرا** | **زمان شروع** | **زمان پایان** | **چگونگی اجرا** | **نحوه پایش** | **شاخص پایش یا ارزشیابی** | **ملاحظات** |
| 2 | **طرح و تصویب مجدد عناوین پیشنهادی دوره در سال 1399در کمیته علمی توانمندسازی/ شورای edc** | مسوول وکارشناس واحد واحد توانمندسازی | مرداد ماه 1400 | یک جلسه در همان ماه | تشکیل جلسه | مشاهده صورتجلسه | مشاهده صورتجلسه |  |
| 3 | **هماهنگی با اساتید مدرس واطلاع رسانی دوره به دانشکده ها** | مسوول وکارشناس واحد واحد توانمندسازی | مرداد ماه 1400 | همان ماه | ارسال نامه ها از طریق کارتابل و سایت | مستندات کارتابل و سایت | مستندات کارتابل و سایت |  |
| 4 | **اجرای دوره** | مهرماه 99 | آبان ماه1400 |  | برگزاری دوره | مستندات دوره | مستندات دوره |  |
| 5 | **ارزشیابی دوره** | مهرماه 99 | آبان ماه1400 |  | همزمان با برگزاری دوره و انتهای دوره | مستندات ارزشیابی | مستندات ارزشیابی |  |

4**. برآورد زمان در برنامه عملیاتی****:**  **جدول زمانی برنامه عملیاتی یکساله (گانت چارت)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **اهداف** | مدت (ماه) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | برنامه‌ریزی 6ماهه در راستای اجرای کارگاههای مجازی توانمندسازی اساتید | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | آماده سازی واجرای 4 کارگاه مجازی غیر همزمان | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | طراحی و اجرای وبینارهای دوشنبه های آموزش | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | مشارکت در طراحی دوره­های کشوری مجازی توانمندسازی اساتید | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | ارتقاء فرایندهای توانمندسازي اعضاي هيات علمي و راه اندازی سامانه توانمندسازی | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | اجرا وارزشیابی دوره‌ منجر به گواهینامه اساتید مشاور تحصیلی | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# 5. پایش و ارزشیابی

### جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فعالیت ها

| **ردیف** | **عنوان شاخص** | **شاخص** | | **فرمول محاسبه شاخص** | **منبع جمع آوری اطلاعات** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **پایش** | **ارزشیابی** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |